

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении республиканского конкурса
«Лучшее предприятие для работающих мам»

1. Общие положения

Республиканский конкурс «Лучшее предприятие для работающих мам» проводится ежегодно в соответствии с Республиканским соглашением между Федерацией профсоюзов Республики Башкортостан, объединениями работодателей Республики Башкортостан и Правительством Республики Башкортостан (далее – Республиканское соглашение).

Настоящее положение о республиканском конкурсе «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее – Конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса среди организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Башкортостан.

Организаторами Конкурса являются: Федерация профсоюзов Республики Башкортостан, Союз работодателей Республики Башкортостан, Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание условий по реализации трудовых и социальных прав работающих женщин, имеющих детей (далее – женщин с детьми), предотвращение распространения негативных тенденций на рынке труда в сфере социально-трудовых отношений, создания условий для эффективного и оптимального сочетания женщинами с детьми профессиональных и семейных обязанностей.

2.2. Задачами Конкурса являются:

– актуализация проблемы социальной защиты работающей женщины - матери, эффективного и оптимального сочетания профессиональных и семейных обязанностей женщинами с детьми, как одного из механизмов улучшения гендерной политики в Республике Башкортостан;

– создание в организациях безопасных и здоровых условий труда, быта для работающих женщин-матерей;

– охрана здоровья, медицинское обеспечение, организация питания, отдыха и оздоровления работающей женщины-матери;

– создание условий для воспитания, отдыха и оздоровления ребенка работающей матери (льготы за оплату в детских дошкольных учреждениях, в загородных и санаторных детских оздоровительных лагерях и т.д.);

- привлечение внимания работодателей к вопросам улучшения условий и охраны труда, здоровья, отдыха работающих женщин-матерей;
- правовая защита работающих женщин с детьми в организациях различных правовых форм собственности с целью недопущения увольнений женщин с детьми, особенно наиболее уязвимых категорий – одиноких и многодетных матерей, имеющих детей-инвалидов, дошкольников и др.;
- выявление наиболее эффективных технологий социальной политики в организациях в интересах работающих женщин с детьми и программ их профессионального развития;
- популяризация и распространение передовых практик эффективной социальной и кадровой политики организаций в отношении работающих матерей.

3. Порядок, условия участия в Конкурсе и конкурсный отбор

3.1. В Конкурсе могут принимать участие организации различных правовых форм и форм собственности, отраслей экономики республики.

3.2. Организацию и контроль за ходом проведения конкурса, подведение его итогов осуществляет Комиссия по организации и подведению итогов республиканского конкурса «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее - Республиканская комиссия).

Председателем Республиканской комиссии является Председатель Федерации профсоюзов Республики Башкортостан.

3.3. В состав Республиканской комиссии входят на паритетной основе, путем делегирования, представители Федерации профсоюзов Республики Башкортостан, Союза работодателей Республики Башкортостан, Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

3.4. Конкурс проводится ежегодно в два этапа:

Первый этап – в июне-августе текущего года проходит в республиканских организациях отраслевых профсоюзов, где осуществляется сбор, изучение материалов организаций, поощрение лучших организаций, профсоюзных организаций.

Информация об итогах отраслевого этапа Конкурса направляется в конкурсную комиссию – до 1 октября года, года, следующего за отчетным годом.

К информации прилагаются: постановление/решение коллегиального органа, информационная справка об итогах отраслевого этапа, буклеты, слайды, копии коллективных договоров и т.д.

Второй этап – с 1 октября до 1 ноября года, следующего за отчетным годом.

Республиканская комиссия изучает и обрабатывает материалы, представленные республиканскими организациями отраслевых профсоюзов, определяет победителей Конкурса.

3.4. Конкурсный отбор проводится на основании представленных материалов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями (п. 6).

3.5. Система конкурсного отбора предполагает оценку деятельности организаций по ряду критериев, отражающих их социально-экономическую политику в отношении работающих женщин с детьми и работников с семейными обязанностями, размер и систему оплаты труда, предоставление дополнительных социальных гарантий в области медицинского и пенсионного обеспечения; наличия и размера (сверх установленных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан) выплат, связанных с рождением и воспитанием детей; организацией отдыха, в т.ч. детского и семейного, режима рабочего времени и др.

3.6. Конкурсный отбор предусматривает проведение выборочного мониторинга Организаций - участников Конкурса.

3.7. Информация о Конкурсе, формы заявки и анкеты, а также памятка по их заполнению, размещаются на сайтах организаторов.

3.8. Победитель, занявший 1 место в номинации в текущем году, не рассматривается на призовые места в данной номинации в последующие 2 года.

4. Номинации конкурса

4.1. Конкурс проводится по номинациям:

- предприятия с численностью работающих свыше 3000 человек;
- предприятия с численностью работающих до 3000 человек;
- предприятия социальной сферы.

4.2. По каждой номинации конкурса выявляется три победителя.

4.3. В случае если в номинации только один участник, победитель по данной номинации не определяется.

4.4. При наличии по результатам балльной оценки претендентов на призовые места с аналогичными показателями с другими претендентами на призовые места конкурсная комиссия вправе распределить дополнительные призовые места.

4.5. Конкурсная комиссия вправе учреждать дополнительные номинации и определять в них победителей.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе допускаются организации:

- осуществляющие свою деятельность не менее трех лет;
- не находящиеся в стадии ликвидации, банкротства;
- имеющие заключенный в установленном порядке коллективный договор с работниками в лице первичной профсоюзной организации, входящей в систему Федерации профсоюзов Республики Башкортостан;
- работающие рентабельно;
- не имеющие просроченную задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;
- не имеющие задолженности по обязательным платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности,

возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

- не привлекавшиеся в отчетном году в качестве ответчика по делам, связанным с нарушением трудовых прав работников.

5.2. Претенденты на участие в конкурсе несут ответственность за достоверность представленных на конкурс материалов.

В случае выявления недостоверности представленных материалов (показателей) претендент от участия в конкурсе отстраняется.

6. Требования по оформлению конкурсных документов

6.1. Конкурсные документы оформляются в отдельную папку участника Конкурса.

6.2. Для участия в Конкурсе предоставляется пакет документов, включающий в себя:

- заявку на участие в Конкурсе установленной формы (Приложение 1);
- анкету участника Конкурса установленного образца (Приложение 2);
- резюме участника, содержащее основные (ключевые) сведения о деятельности организации по предмету конкурса, объемом не более 2-х печатных страниц формата А4 (в произвольной форме).

6.2.1. Приложения:

- копии страниц коллективного договора, содержащих принятые обязательства в отношении работниц с детьми и лиц с семейными обязанностями;

- копии протоколов подведения итогов принятых обязательств по коллективному договору за отчетный год;

- презентационный материал, отражающий социальную составляющую деятельности организации: каталоги, буклеты и иная полиграфическая продукция; видеоматериалы, презентации и др.

6.3. Конкурсные документы участнику конкурса не возвращаются.

6.4. Заявка на участие и анкета заверяются подписью руководителя, председателя профсоюзной организации и печатью организации.

6.5. Ответы на вопросы Анкеты должны быть максимально полными.

7. Механизм проведения Конкурса

7.1. В целях организации Конкурса и проведения конкурсного отбора формируются рабочие органы Конкурса: Рабочая группа и Республиканская комиссия.

7.1.1. Рабочая группа формируется из числа представителей организаторов Конкурса и осуществляет следующие функции:

- разрабатывает пакет документов и условия участия в Конкурсе;
- определяет сроки приема заявок на участие в Конкурсе, подведения его итогов, вносит предложения по награждению победителей Конкурса;
- обеспечивает информирование о проведении Конкурса и его итогах в средствах массовой информации и сети Интернет;
- ведет прием и регистрацию заявок Участников Конкурса;
- проводит консультации по вопросу участия в Конкурсе;

- организует и обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- организует проведение торжественной церемонии подведения итогов Конкурса;
- обеспечивает контроль соблюдения порядка и условий проведения Конкурса.

7.1.2. Состав Республиканской комиссии формируется из представителей организаторов конкурса. Республиканская комиссия принимает решение по итогам Конкурса.

Республиканская комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет экспертную оценку поступивших на Конкурс документов;
- по результатам экспертной оценки оформляет протокол с результатами конкурса.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Решение по итогам Конкурса принимается на основании решения Республиканской комиссии и экспертной оценки.

8.2. Оценка показателей участников конкурса осуществляется на основании данных АНКЕТЫ участника Республиканского конкурса «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее - Анкета), Приложение №2.

Для каждой организации - участника конкурса показатели рассчитываются (определяются) в баллах в соответствии с Критериями оценки заявок участников конкурса Республиканского конкурса «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее - Критерии оценки заявок), Приложения №3.

8.3. Республиканская комиссия вправе, при необходимости, вносить изменения в Анкету и Критерии оценки заявок участников конкурса, а также в номинации конкурса, в том числе в формате проведения заочного заседания Республиканской комиссии с использованием электронной переписки через Интернет-ресурсы.

8.4. Решение Республиканской комиссии оформляется протоколом. В протоколе содержатся сведения о предмете Конкурса, составе Республиканской комиссии, результатах голосования, данные о победителях Конкурса.

8.5. Перед рассмотрением результатов конкурса, членами Республиканской комиссий, при необходимости, может изучаться фактическое состояние дел непосредственно в организации, и осуществляться дополнительная проверка представленных документов.

8.6. Ответственными за сбор заявок, проведение оценки заявок участников конкурса по итоговым показателям за отчетный и предыдущий годы, по балльной системе, являются: на первом этапе - республиканские организации отраслевых профсоюзов, на втором этапе – Федерация профсоюзов Республики Башкортостан.

9. Итоги конкурса и награждение победителей

9.1. Подведение итогов конкурса оформляется Решением Республиканской комиссии за подписью Председателя Республиканской комиссии.

9.2. По результатам рассмотрения материалов определяются итоговые призовые места по каждой группе организаций: одно первое место, одно второе место, одно третье место (по 3 первых, по 3 вторых и по 3 третьих мест).

По решению Республиканской комиссии (большинством голосов, более 2/3 от присутствующих членов) могут присваиваться два и более первых мест, два и более вторых мест, два и более третьих мест.

Победителями конкурса признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов в каждой группе организаций.

Республиканская комиссия имеет право не определять победителей в конкурсе, если потенциальный победитель набрал минимальное количество баллов.

9.3. Церемония награждения победителей конкурса проводится в торжественной обстановке на заседании Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

9.4. Лучшие организации - победители и призеры конкурса по каждой группе участников - награждаются совместными дипломами Федерации профсоюзов Республики Башкортостан, Союза работодателей Республики Башкортостан и Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

Решением Республиканской комиссии участникам второго этапа конкурса, не занявшим призовых мест, направляются благодарственные письма за достигнутые показатели по развитию в трудовых коллективах социального партнерства и активное участие в конкурсе.

9.5. Дипломы победителей и призеров конкурса могут использоваться в порядке подтверждения деловой репутации.

9.6. В целях пропаганды социальной ответственности работодателей и расширения социального партнерства информация об итогах конкурса публикуется в газетах «Республика Башкортостан», «Башкортостан», «Кызыл Тан» и «Действие», на официальных сайтах организаторов конкурса.

9.7. Учредители (руководители) организаций, признанных победителями и призерами конкурса, вправе поощрить за счет собственных средств организаций работников, внесших наибольший вклад в достижение высоких показателей социальной эффективности и развитие социального партнерства.

9.8. Победители второго этапа Конкурса включаются в Реестр социально ответственных работодателей Республики Башкортостан.

Приложение № 1
к Положению о проведении
республиканского Конкурса
«Лучшее предприятие
для работающих мам»

ЗАЯВКА
на участие в республиканском конкурсе
«ЛУЧШЕЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДЛЯ РАБОТАЮЩИХ МАМ»

1. Полное наименование организации

2. Юридический адрес (с указанием административного округа)

3. Фактический адрес (с указанием административного округа)

4. Руководитель (Ф.И.О.)

5. Телефон

6. Председатель ППО (Ф.И.О.)

7. Телефон

С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация-заявитель не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, отсутствует задолженность по заработной плате.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

Дата

_____ Подпись руководителя организации
Печать организации

_____ Подпись председателя ППО
Печать организации

Приложение № 2
к Положению о проведении
республиканского конкурса
«Лучшее предприятие
Для работающих мам»

АНКЕТА
участника республиканского конкурса
«Лучшее предприятие для работающих мам»

Раздел I. Сведения об организации

1. Полное наименование организации, место нахождения (адрес)

2. Год основания организации _____
3. Наименование основных видов выпускаемой продукции (работ, услуг) _____
4. Организационно-правовая форма (ОКОПФ)

5. Форма собственности (ОКФС)

6. Руководитель (должность, ФИО)

7. Наличие профсоюзных организаций (да/нет) _____, их отраслевая принадлежность _____
8. Членство в отраслевых объединениях работодателей (да/нет) _____, указать в каких _____
9. Наличие коллективного договора (да/нет) _____ (при наличии приложите копии договора и протоколов подведения итогов принятых обязательств по коллективному договору за отчетный год)

Раздел II. Структура персонала

п/п	Наименование показателя	В отчетный год, чел.
1.	Среднесписочная численность работников	
	в том числе, женщин, из них:	
1.1	имеющих детей в возрасте до 14 лет	
1.2	имеющих детей-инвалидов	
1.3	женщин-инвалидов, имеющих детей в возрасте до 14 лет	
1.4	работающих на руководящих должностях	

п/п	Наименование показателя	В отчетный год, чел.
1.5	из них имеющих детей в возрасте до 14 лет	

Раздел III. Кадровая политика

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный год, чел.
1.	Число работников, уволенных из организации, из них	
1.1.	женщин, в том числе	
1.1.2.	женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет	
2.	Число работниц, находящихся в отпуске по беременности и родам (в т.ч. при усыновлении ребенка)	
3.	Число работниц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	
4.	Число работников, прошедших подготовку, переподготовку и повысивших квалификацию за счет средств организации за последние 3 года, в том числе:	
4.1.	Работниц в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет	
4.2.	работниц после выхода из отпуска по уходу за ребенком	
4.3.	работниц с детьми	
5.	Число работниц с детьми, переведенных на вышестоящую должность за последние 3 года	
6.	Имеется ли система профессионально – квалификационной адаптации женщин, в том числе женщин, вышедших из отпуска по беременности и родам	

Раздел IV. Социальные гарантии

№ п/п	Наименование показателя	тыс. руб.	
		Предыдущий год	Отчетный год
1	Средняя заработная плата работников		
2	Средняя заработная плата работников-женщин		
3	Средний размер премий и единовременных поощрительных выплат на одного работника		
4	Расходы на обеспечение социальных		

	гарантий в среднем на одного работника		
--	--	--	--

11. Перечень установленных социальных гарантий работницам/кам с детьми и членам их семей (при наличии коллективного договора укажите номера пунктов) _____

12. Наличие единовременных выплат при рождении ребенка сверх установленных законодательством РФ. Да/нет _____. Размер выплат _____ рублей.

13. Наличие выплат работницам, находящимся в отпуске по уходу за ребёнком, сверх установленных законодательством РФ. Да/нет _____. Размер выплат _____. Регулярность (единовременные, ежемесячные) _____. Длительность _____.

14. Наличие других корпоративных льгот и компенсаций работницам с детьми разных категорий (одиноким, многодетным матерям, молодым специалистам). Да/нет _____. Укажите, какие (например, выплаты в связи с бракосочетанием, началом учебного года, оплата проезда и др.) _____

15. Наличие корпоративных программ добровольного пенсионного страхования работниц/ков. Да/нет _____.

16. Сумма затрат на добровольное пенсионное страхование работниц/ков в отчетном году _____ тыс. руб.

Раздел V. Социальная инфраструктура

№ п/п	Ведомственные объекты социальной сферы	Наименование	Кол-во
1.	Дошкольные образовательные учреждения (какие)		
2.	Лечебно-профилактические учреждения (какие)		
3.	Спортивно-оздоровительные учреждения (какие)		
4.	Учреждения культурного досуга (какие)		
5.	Жилищный фонд (какой)		
6.	Прочие		

Раздел VI. Оздоровление и медицинское обеспечение

1. Наличие корпоративных программ добровольного медицинского страхования работниц/ков. Да/нет _____. В том числе:

1.1. для детей и членов семьи _____.

1.2. по ведению беременности и родовспоможению _____.

Число застрахованных по данной программе за последние 3 года _____ чел.

2. Число застрахованных работников по программам добровольного медицинского страхования в текущем году _____ чел.

3. Затраты на добровольное медицинское страхование работников (и членов их семей) в отчетном году в среднем на 1 чел. _____ тыс. руб.

4. Наличие комплексных медицинских мероприятий, направленных на профилактику, лечение и восстановление здоровья работников (ежегодные /комплексные/ целевые осмотры, вакцинопрофилактика, диспансеризация и др.)

Соблюдение гигиенических требований (комнаты гигиены женщин в цехах (участках) _____.

5. Число работников, получивших пособие по временной нетрудоспособности, в т.ч. по уходу за больным ребенком:

в отчетном году _____ (чел.);

в предыдущем году _____ (чел.).

6. Оказывается ли работницам с детьми содействие в организации санаторно-курортного и реабилитационного лечения в санаториях, профилакториях, других санаторно-курортных учреждениях? Да/нет _____.

№ п/п	Наименование показателей	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Число работников, направленных на отдых и оздоровление по путевкам с оплатой из средств организации		
2.	Число детей работников, направленных на отдых и оздоровление по путевкам с оплатой (частичной оплатой)		
2.1.	из средств бюджета РБ и средств МО		
2.2.	из средств организации		
2.2.1.	в т.ч. на заезд «Мать и дитя» вместе с матерями		

7. Наличие оборудованных объектов спортивно-оздоровительного назначения для релаксации и занятий спортом по месту работы (тренажерных залов, массажных кабинетов, саун и др.), укажите каких _____.

8. Наличие компенсационных выплат на возмещение затрат работников/ков на приобретение абонементов для посещения спортивных секций, тренажерных залов, бассейнов и др. объектов спортивно-оздоровительного назначения.

Да/нет (размер) _____.

В том числе для членов семьи _____.

9. Какие мероприятия спортивно-оздоровительного характера для семей и детей работников были реализованы в отчетном году и предыдущем?

_____.

Раздел VII. Режим работы и отдыха

№ п/п	Наименование показателей	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Численность работниц, которым по их просьбе (заявлению) был установлен <i>режим гибкого рабочего времени</i> в связи с выполнением семейных обязанностей		
2.	Численность работниц, которым по их просьбе (заявлению) был установлен <i>неполный рабочий день</i> в связи с выполнением семейных обязанностей		
3.	Численность работниц, которым по их просьбе (заявлению) была установлена <i>неполная рабочая неделя</i> в связи с выполнением семейных обязанностей		

4. В каких случаях предоставляются дополнительные оплачиваемые (неоплачиваемые) отпуска работницам с детьми?

5. Число работниц с детьми, воспользовавшихся дополнительным отпуском в отчетном году и предыдущем _____ чел.

6. Как организовано питание работников организации? (собственное предприятие общественного питания, привозное питание, оборудованная комната для разогрева и приема пищи) _____

7. Наличие комнаты для релаксации, психоэмоциональной разгрузки и др.

_____.

Раздел VIII. Корпоративная семейная политика

1. Какие корпоративные традиции семейной направленности имеются в организации?

_____.

2. Какие культурно-массовые корпоративные мероприятия были организованы для семей работников в отчетном году и предыдущем _____.

3. Оказывается ли помощь при устройстве ребёнка работницы/ка в дошкольные образовательные учреждения? Да/нет _____. В чем эта помощь выражается _____.

4. Наличие компенсационной выплаты за содержание детей работниц/ков в образовательных дошкольных учреждениях. Да, нет. _____ Размер выплаты _____ рублей.

5. Оказывается ли корпоративная поддержка в решении жилищных проблем работников с детьми (в виде субсидий, займов, кредитов и других форм, укажите каких) _____.

6. Количество работников, решивших свой жилищный вопрос благодаря корпоративной поддержке организации за последние 3 года _____.

Раздел X. Охрана труда

№ п/п	Наименование показателей	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Размер затрат на мероприятия по улучшению условий и охране труда на одного работающего		
2.	Число случаев производственного травматизма, в т.ч. среди женщин		
3.	Численность работниц, пользующихся установленными гарантиями и компенсациями за работу во вредных и опасных условиях труда		
4.	Выделение рабочих мест в цехах (участках) для трудоустройства беременных женщин, нуждающихся в соответствии с медицинским заключением в переводе на более легкую работу и исключающую воздействие вредных производственных факторов		

Подпись руководителя организации _____

_____ Ф.И.О.

Подпись руководителя первичной профсоюзной организации _____

_____ Ф.И.О.

Дата _____

М.п.

Приложение №3
к Положению о проведении
республиканского Конкурса
«Лучшее предприятие
для работающих мам»

Критерии
оценки заявок участников Республиканского конкурса
“Лучшее предприятие для работающих мам ”

Показатель	Оценка в баллах
Экономические показатели	
Коэффициент текучести кадров среди женщин	Изначально рассчитывается средний показатель коэффициента текучести среди организаций, участвующих в конкурсе. В случае, если коэффициент текучести оцениваемой организации более среднего, присваивается 0 баллов. Если равно среднему и меньше на 1-2 пункта – 1 балл, если разница составляет больше – 2 балла.
Средняя заработная плата работников; женщин	Показатели сравниваются со средней зарплатой по виду экономической деятельности. В случае, если соотношение меньше 1, то присваивается 0 баллов; если равно 1, то – 2 балла, если больше 1, то – 3 балла. <i>В случае, если средняя заработная плата женщин меньше средней заработной платы всех работников в организации и меньше средней заработной платы по виду экономической деятельности, то конкурсная комиссия может принять решение о вычитании 1 балла.</i>
Показатели охраны труда	
Число случаев производственного травматизма среди женщин	Наличие случаев производственного травматизма – 0 баллов, отсутствие – 1 балл При наличии случаев производственного травматизма с тяжелым и смертельным исходом - вычитается 1 балл
Выделение рабочих мест для беременных	При наличии рабочих мест для беременных – 1 балл
Размер затрат на улучшение условий охраны труда на 1 работника	Рассматривается в динамике (сравниваются показатели отчетного года и предыдущего): при сохранении показателей и росте – 2 балла; при наличии, но уменьшении – 1 балл.

	<p>В случае если доля работниц, работающих во вредных и опасных условиях, не более 20% от общего числа женщин и наблюдается рост затрат на улучшение условий и охрану труда – 3 балла. При отсутствии затрат на улучшение условий и охрану труда - вычитается 1 балл</p>
<p>Социальные гарантии для работающих женщин-матерей в коллективном договоре</p>	
<p>для</p> <ul style="list-style-type: none"> - женщин с детьми - одиноких матерей - многодетных матерей - беременных женщин 	<p>Гарантии для одной категории женщин – 1 балл. В случае, если в анкете указано наличие женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, а также женщин-инвалидов, имеющих детей в возрасте до 14 лет, и наличие в коллективном договоре социальных гарантий для данной категории лиц, добавляется дополнительный балл к итоговому.</p>
<p>Число работниц, прошедших подготовку, переподготовку и повысивших квалификацию за счет средств организации за последние 3 года</p>	<p>Если число работниц превышает 20% от общего числа женщин в организации –1 балл. Следующие 10% - еще 1 балл.</p>
<p>Выделение средств на отдых и оздоровление в санаториях, базах отдыха и оплата за счет средств работодателя</p> <ul style="list-style-type: none"> - число работниц, направленных в санатории за счет средств работодателя - число детей работников, направленных на оздоровление за счет средств работодателя - в т.ч. заезды «Мать и дитя» 	<p>Одно направление выделения средств – 1 балл. Показатели рассматриваются в динамике (сравниваются показатели отчетного года и предыдущего): в случае увеличения средств по одному из направлений к итоговому баллу добавляется еще 1 балл</p>
<p>Питание работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - столовая, - пункт приема горячей пищи, - организация горячего питания - денежная дотация на питание 	<p>Одно направление выделения средств – 1 балл</p>
<p>Новизна элементов</p>	<p>Перечень элементов незакрытый: при наличии в</p>

<p>социальной и кадровой политики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - жилищная программа - добровольное медицинское страхование - добровольное пенсионное страхование - система профессионально – квалификационной адаптации женщин 	<p>организации не указанной, но уникальной программы, добавляется в список Одно направление программы – 1 балл</p>
<p>Условия для проведения спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы</p>	<p>Перечисляются все объекты, имеющиеся в организации для проведения данного вида работ. Один объект – 1 балл. Также добавляются баллы за выделение абонементов на посещение спортивных комплексов, возмещение затрат на абонементы</p>